



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

RELATÓRIO DE GESTÃO

Execução Orçamentária, Financeira e Patrimonial do Exercício de **2020.**



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Nome: Câmara Municipal de Santa Luzia D'Oeste

Endereço: Rua Ozias Soares de Oliveira, 2263 - Centro.

CEP: 76.950-000

Endereço Eletrônico: E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

Telefone: (69) 3434-2824

PRESIDENTE DO LEGISLATIVO

José Wilson dos Santos – Biênio 2019/2020

SECRETÁRIO GERAL

Claudete Antonietta Pedron - Período de 01/01 a 31/12/2020

CONTROLE INTERNO:

Eliane Aparecida Cascimiro - Período de 01/01 a 31/12/2020

ASSESSOR JURÍDICO GERAL DA CÂMARA:

Leonardo Falcão Ribeiro - Período de 01/01 a 31/12/2020

CONTADOR DA CÂMARA MUNICIPAL:

Cesar Gonçalves Matos - Período de 01/01 a 31/12/2020



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

Ilustríssimo senhor Conselheiro,

Em cumprimento do disposto no Art. 52, da Constituição do Estado de Rondônia, vimos encaminhar a Vossa Excelência, para que seja submetida à apreciação da Egrégia Corte desse Tribunal de Contas, a prestação de contas da Câmara Municipal de Santa Luzia D'Oeste - RO, relativo ao Exercício Financeiro de 2020.

O presente relatório, que analisa os principais aspectos da Gestão Econômico-Financeira deste Poder Legislativo, vai acompanhado da documentação exigida na Lei 101/2000, Lei nº.4.320/64 e demais legislações.

A Execução Orçamentária foi efetuada em consonância com os dispositivos da Lei 4.320/64, e da Instrução Normativa n.º 013/TCER/2004, como pode ser observado nas peças contábeis que acompanham a presente Prestação de Contas.

RELAÇÃO DOS RELATÓRIOS E DOCUMENTOS A SEREM
TRANSMITIDOS NA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO –
EXERCÍCIO 2020:

Item	Relatórios e Documentos	Critério
01	Balanco Orçamentário - Anexo 12 da Lei nº 4.320/64 a) Quadro Principal; b) Quadro da Execução de Restos a Pagar Não Processados; c) Quadro da Execução de Restos a Pagar Processados e Não Processados Liquidados; d) Notas Explicativas ao Balanço Orçamentário: a. o regime orçamentário e o critério de classificação adotados no orçamento aprovado; b. o período a que se refere o orçamento; c. as entidades abrangidas; d. o detalhamento das receitas e despesas intraorçamentárias, quando relevante; e. o detalhamento das despesas executadas por tipos de créditos (inicial, suplementar, especial e extraordinário); f. a utilização do superávit financeiro e da reabertura de créditos especiais e extraordinários, bem como suas influências no resultado orçamentário; g. as atualizações monetárias autorizadas por lei, efetuadas antes e após a data da publicação da LOA, que compõem a coluna Previsão Inicial da receita orçamentária; h. o procedimento adotado em relação aos restos a pagar não processados liquidados, ou seja, se o ente transfere o saldo ao final do exercício para restos a pagar processados ou se mantém o controle dos restos a pagar	Normas Brasileira de Contabilidade (NBC TSP – do Setor Público); Portaria STN/SOF nº 06/2018; Portaria STN nº 877/2018 (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 8ª Edição); e IPC 07 - Metodologia para Elaboração do Balanço Orçamentário.



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

	<p>não processados liquidados separadamente; i. o detalhamento dos “recursos de exercícios anteriores” utilizados para financiar as despesas orçamentárias do exercício corrente, destacando-se os recursos vinculados ao RPPS e outros com destinação vinculada;</p>	
02	<p>Balanco Financeiro - Anexo 13 da Lei nº 4.320/64 c) Quadro principal; e d) Notas Explicativas ao Balanco Financeiro deverão conter ao menos:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>política de contabilização das retenções; e</i>▪ <i>ajustes relacionados às retenções, bem como outras operações que impactem significativamente o Balanco Financeiro</i>	<p>Normas Brasileira de Contabilidade (NBC TSP – do Setor Público); Portaria STN/SOF nº 06/2018; Portaria STN nº 877/2018 (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 8ª Edição); e IPC 06 - Metodologia para Elaboração do Balanco Financeiro.</p>
03	<p>Balanco Patrimonial - Anexo 14 da Lei nº 4.320/64 f) Quadro Principal; g) Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes; h) Quadro das Contas de Compensação; i) Quadro do Superávit/Déficit Financeiro; j) Notas Explicativas ao Balanco Patrimonial, em função da dimensão e da natureza dos valores envolvidos nos ativos e passivos, recomenda-se o detalhamento das seguintes contas:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Créditos a Curto Prazo e a Longo Prazo, em especial, a dívida ativa evidenciando no mínimo: a composição da dívida por exercício financeiro; demonstração dos valores inscritos no exercício à título de principal, multas, juros e correção monetária; e bem como os valores arrecadados e cancelados no exercício;</i>▪ <i>Imobilizado;</i>▪ <i>Intangível;</i>▪ <i>Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Curto Prazo e a Longo Prazo;</i>▪ <i>Provisões a Curto Prazo e a Longo Prazo;</i>▪ <i>Políticas de depreciação, amortização e exaustão e demais políticas contábeis relevantes; e</i>▪ <i>Demais elementos patrimoniais, quando relevantes.</i>	<p>Normas Brasileira de Contabilidade (NBC TSP – do Setor Público); Portaria STN/SOF nº 06/2018; Portaria STN nº 877/2018 (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 8ª Edição); IPC 03 – Encerramento de Contas Contábeis no PCASP; e IPC 04 - Metodologia para Elaboração do Balanco Patrimonial.</p>
04	<p>Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15 da Lei nº 4.320/64 c) Quadro principal; e d) Notas Explicativas a DVP deverá ser acompanhada de notas explicativas, divulgando separadamente a natureza e valores dos itens relevantes que compõem as VPA e as VPD. Algumas circunstâncias poderão ser apresentadas em notas explicativas, ainda que seus valores não sejam relevantes, por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Redução ao valor recuperável no ativo imobilizado, bem como as reversões de tais</i>	<p>Normas Brasileira de Contabilidade (NBC TSP – do Setor Público); Portaria STN/SOF nº 06/2018; Portaria STN nº 877/2018 (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 8ª Edição); IPC 03 – Encerramento de Contas Contábeis no</p>



	<p>reduções;</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Baixas de itens do ativo imobilizado;▪ Baixas de investimento;▪ Reestruturações das atividades da entidade e reversões de quaisquer provisões para gastos de reestruturação;▪ Unidades operacionais descontinuadas;▪ Constituição ou reversão de provisões.	PCASP; e IPC 05 - Metodologia para Elaboração da Demonstração das Variações Patrimoniais.
05	<p>Demonstração dos Fluxos de Caixa - Anexo 18 da Lei nº 4.320/64</p> <p>f) Quadro Principal</p> <p>g) Quadro de Transferências Recebidas e Concedidas;</p> <p>h) Quadro de Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função;</p> <p>i) Quadro de Juros e Encargos da Dívida e</p> <p>j) Notas Explicativas a DFC deverá ser acompanhada de notas explicativas quando os itens que compõem os fluxos de caixa forem relevantes. A entidade deve divulgar, juntamente com comentário da administração em nota explicativa, os valores significativos de saldos de caixa e equivalentes de caixa que não estejam disponíveis para uso pela entidade econômica. Entre os exemplos estão saldos de caixa e equivalentes de caixa em poder de entidade controlada no qual se apliquem restrições legais que impeçam o uso geral dos saldos pela entidade controladora ou outras entidades controladas, além dos depósitos de terceiros, quando classificados como caixa e equivalente de caixa. Informações adicionais podem ser importantes para que os usuários entendam a posição financeira e a liquidez da entidade. A divulgação de tais informações, juntamente com as respectivas descrições contidas em notas explicativas, é recomendada e pode incluir:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ o montante de linhas de crédito obtidas, mas não utilizadas, que podem estar disponíveis para futuras atividades operacionais e para satisfazer a compromissos de capital, indicando restrições, se houver, sobre o uso de tais linhas de crédito; e▪ o montante e a natureza de saldos de caixa não disponíveis;▪ descrição dos itens incluídos no conceito de caixa e equivalente de caixas;▪ conciliação do saldo de caixa e equivalente de caixas apresentado na DFC com o valor apresentado no Balanço Patrimonial, justificando eventuais diferenças.	Normas Brasileira de Contabilidade (NBC TSP – do Setor Público); Portaria STN/SOF nº 06/2018; Portaria STN nº 877/2018 (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 8ª Edição); e IPC 08 - Metodologia para Elaboração da Demonstração dos Fluxos de Caixa.

**ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO****CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA****E-mail:** camarafinanceiro@outlook.com.br**FONE: (69)3434-2824**

06	Relatório circunstanciado da execução orçamentária, financeira e patrimonial;	Artigo 13, item I, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
07	Qualificação do responsável (anexo TC-28);	Artigo 13, item II, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF.
08	Cópia da publicação em Diário Oficial da relação nominal dos servidores ativos e inativos;	Artigo 13, item III, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
09	Cópia do comprovante de devolução do saldo não utilizado ao Poder Executivo Municipal, se for o caso;	Artigo 13, item IV, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
10	Inventário do estoque em almoxarifado (anexo TC-13);	Artigo 13, item V, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
11	Inventário físico-financeiro dos bens móveis (anexo TC-15);	Artigo 13, item VI, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
12	Inventário físico-financeiro dos bens imóveis (anexo TC-16);	Artigo 13, item VII, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
13	Quadro demonstrativo das alterações orçamentárias (anexo TC-18);	Artigo 13, item VIII, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
14	Relação dos restos a pagar, discriminadamente por Poder, Órgão ou Unidade, evidenciando cada credor, a fonte de recursos e destacando a situação: se processado ou não (anexos TC-10 A e TC-10 B);	Artigo 13, item IX, da Instrução Normativa nº 013/2004/TCE-RO PDF
15	Cópia das fichas financeiras dos vereadores.	Artigo 13, item X, da PDF
16	Relatório e certificado de auditoria, com o parecer do dirigente do órgão de controle interno, que consignará qualquer irregularidade ou ilegalidade constatada, indicando as medidas adotadas para corrigir as faltas encontradas	Artigo 15, inciso III, do Regimento Interno (Resolução Administrativa nº 005/TCER-96

I - Execução Orçamentária

A Lei Municipal que aprovou o Orçamento para o Exercício de 2020, fixou as despesas na importância de R\$ 1.190.278,00 (Um milhão duzentos e nove mil duzentos e setenta e oito reais).

REPASSE MUNICIPAL



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

A execução orçamentária referente ao exercício de 2020 foi realizada com observância as finalidades programáticas consignadas no orçamento. Se observado o PPA- Plano Plurianual verifica-se que foi cumprido nas questões administrativas e na manutenção das programáticas previsto no mesmo. Considerando que este poder legislativo não figura em seu orçamento grandes investimentos como construções ou instalações, considerando que a Câmara municipal de Santa Luzia possui prédio próprio.

Nesse período houve uma adequação orçamentária em relação ao repasse financeiro recebido durante o exercício de 2020, havendo abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 32.665,34 (Trinta e dois mil seiscentos e sessenta e cinco reais e trinta e quatro centavos), ficando com uma previsão atualizada no valor total de R\$ 1.222.943,34 (Um Milhão duzentos e vinte e dois mil novecentos e quarenta e três reais e trinta e quatro centavos), Sendo que o Poder legislativo fez uma devolução de saldo financeiro para o Poder Executivo no valor de R\$ 278.300,54 (duzentos e setenta e oito mil trezentos reais e cinquenta e quatro centavos).

DESPESA

A despesa fixada na Lei Orçamentária sofreu alterações oriundas de Créditos Suplementares ajustando a despesa Orçamentária no valor de R\$ 32.665,34 (Trinta e dois mil seiscentos e sessenta e cinco reais e trinta e quatro centavos) ficando então no montante total de despesa autorizada o valor de R\$ 1.222.943,34 (Um Milhão duzentos e vinte e dois mil novecentos e quarenta e três reais e trinta e quatro centavos), conforme demonstrativo abaixo:

Fixado na Lei Orçamentária (Lei nº.976/2019)	1.190.278,00
Créditos Suplementares (Decretos nºs, 46, 92, 96/2020; Leis 1009/2020, 1044/2020 e 976/2019).	(+)54.165,34
Créditos Suplementares (Decretos nºs, 92, 96/2020; Leis 1009/2020, 1044/2020 e 976/2019).	(-)21.500,00
Total da Despesa Autorizada	1.222.943,34
Despesa Realizada	944.642,75
Saldo de Dotação	278.300,59

O Poder Legislativo Municipal no exercício de 2020 devolveu ao Poder Executivo Municipal o montante de R\$ 278.300,54 (Duzentos e setenta e oito mil trezentos reais e cinquenta e quatro centavos). O Poder Executivo Municipal repassou R\$ 0,05 (cinco centavos) a menor. (Conforme Balanço Financeiro)

A Execução Orçamentária teve a seguinte movimentação:

II - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Repasse Municipal Previsto	1.222.943,34
Despesas Realizadas	944.642,75
Resultado	278.300,59

Salientamos que no Balanço Orçamentário o Poder Legislativo recebe Transferências Financeiras do Poder Executivo (Prefeitura) não tendo previsão, ou arrecadação de receitas.



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE

GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

III – DO BALANÇO FINANCEIRO

A movimentação apresentada no Balanço Financeiro está assim demonstrada:

Especificação	Valores em R\$
(+)Ingressos:	1.338.676,06
Transf. Financeiras Recebidas	1.222.943,29
Restos a Pagar Processados Inscritos	0,00
Valores Restituíveis	115.382,77
Outras Operações	0,00
Saldo do Exercício Anterior:	
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
(-)Dispêndios:	1.338.676,06
Despesas Orçamentárias	944.642,75
Transf. Financeiras Concedidas	278.300,54
Restos a Pagar Processados Pagos	0,00
Valores Restituíveis	115.382,77
Outras Operações	0,00
(=) Resultado	
Saldo para o exercício seguinte	350,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	350,00

O saldo para o exercício seguinte disponível em Caixa e Equivalentes de Caixa, representando o valor de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), corresponde ao valor registrado no Ativo Financeiro do Balanço Patrimonial.

IV – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
Variação Patrimonial Aumentativa	1.222.943,29	1.144.057,32
Interferências Intragovernamentais	1.222.943,29	1.144.057,32
Variação Patrimonial Diminutiva	1.244.042,82	1.192.726,35
Pessoal e Encargos	700.471,75	710.660,45
Remuneração a Pessoal	583.601,84	588.861,73
Encargos Patronais	116.869,91	121.798,72
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo.	251.058,02	313.518,58
Uso de Material de Consumo	20.275,57	31.447,11
Serviços	205.369,89	253.132,80
Depreciação, amortização e Exaustão.	25.412,56	28.938,67
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	9.360,00	6.480,00



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Financeiras	9.360,00	6.480,00
Transferências e Delegações Concedidas	280.485,16	118.654,92
Transferências Intragovernamentais	280.485,16	118.654,92
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	0,00	0,00
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Provisão para Perdas.	0,00	0,00
Perdas Involuntárias	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	2.667,89	43.412,40
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	2.667,89	43.412,40
Resultado Patrimonial do Período	-21.099,53	-48.669,03
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (Decorrentes da Execução Orçamentária)		
Incorporação de Ativo	10.761,70	20.718,51
Desincorporação de Passivo	0,00	0,00
Incorporação de Passivo	0,00	0,00
Desincorporação de Ativo	0,00	0,00

As Variações Patrimoniais Diminutivas totalizaram o montante de R\$ 1.244.042,82 (Um milhão duzentos e quarenta e quatro mil quarenta e dois reais e oitenta e dois centavos) que confrontado com o valor das Variações Patrimoniais Aumentativas, no valor de R\$ 1.222.943,29 (Um milhão duzentos e vinte e dois mil novecentos e quarenta e três reais e vinte e nove centavos) proporcionou um resultado patrimonial negativo na ordem de R\$ 21.099,53 (Vinte e um mil noventa e nove reais e cinquenta e três centavos).



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

V – BALANÇO PATRIMONIAL

TÍTULOS	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	6.780,74	8.376,90
Caixa e Equivalente de Caixa	350,00	0,00
Créditos a curto prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00
Estoques	6.430,74	8.376,90
ATIVO NÃO CIRCULANTE	465.078,42	484.581,79
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00
Divida Ativa Tributária	0,00	0,00
Dívida Ativa não Tributária	0,00	0,00
Imobilizado	465.078,42	484.581,79
Bens Móveis	200.078,42	291.799,33
(-) Depreciação, Exaustão e Amortização.	92.613,97	72.217,54
Bens Imóveis	265.000,00	265.000,00
TOTAL	471.859,16	492.958,69
ATIVO FINANCEIRO	350,00	0,00
ATIVO PERMANENTE	471.509,16	492.958,69
COMPENSAÇÕES	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	471.859,16	492.958,69
PASSIVO CIRCULANTE	350,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	350,00	0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	0,00	0,00
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00
Fornecedores e contas a pagar a curto prazo	0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO	350,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	99.423,83	99.423,83
Resultados Acumulados	372.435,33	393.534,86
Resultado do Exercício	-21.099,53	-48.669,03
Resultado de Exercícios Anteriores	393.534,86	442.203,89
TOTAL DO PATRIMONIO LIQUIDO	471.859,16	492.958,69
TOTAL	471.859,16	492.958,69
PASSIVO FINANCEIRO	0,00	0,00
PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
COMPENSAÇÕES	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL	471.509,16	492.958,69

VI - O Saldo Patrimonial (PATRIMONIO LIQUIDO) do Exercício Anterior, a contabilidade encontrou o valor de R\$ 393.534,86, acrescido do resultado patrimonial do exercício de 2020, Resultado Patrimonial do Período um Déficit de R\$ -21.099,53 demonstrado na DVP, com isso evidencia o novo Saldo Patrimonial (RESULTADOS ACUMULADOS) de R\$ 372.435,33, corretamente demonstrado no Balanço Patrimonial do exercício de 2020.

Apresentamos a seguir um quadro da movimentação dos imobilizado e dos Estoques, para um melhor entendimento:



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

ESTADO DE RONDONIA						EXERCICIO 2020
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DOESTE						
CONTAS	SALDO EXERCICIO ANTERIOR	MOVIMENTO DO EXERCICIO				SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO		BAIXA		
		RESULTANTE	INDEPENDENTE	RESULTANTE	INDEPENDENTE	
1.2.3.1.0.00 - Bens Móveis	291.799,33	10.761,70	0,00	7.684,02	2.184,62	292.692,39
1.23.8.1.01 (-) Depreciação Acumulada - Bens Móveis	-72.217,54	0,00	5.016,13	25.412,56	0,00	-92.613,97
1.2.3.2.0.00 - Bens Imóveis	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265.000,00
1.1.5.0.0.00 - Estoques	8.376,90	18.329,41	0,00	0,00	20.275,57	6.430,74
TOTAL GERAL	492.958,69	29.091,11	5.016,13	33.096,58	22.460,19	471.509,16

VII – DA DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

A Demonstração dos Fluxos de Caixa do exercício está assim representado:

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	Exercício Atual	Exercício Anterior
INGRESSOS	1.339.442,55	1.273.676,59
TRANSFERENCIAS CORRENTES RECEBIDAS	1.222.943,29	1.144.057,32
OUTROS INGRESSOS OPERACIONAIS	116.499,26	129.619,27
DESEMBOLSOS	1.328.330,85	1.252.958,08
PESSOAL E DEMAIS DESPESAS.	933.531,05	1.004.683,89
TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS	278.300,54	118.654,92
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	116.499,26	129.619,27
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	11.111,70	20.718,51
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
DESEMBOLSOS	10.761,70	20.718,51
AQUISIÇÃO DO ATIVO NÃO CIRCULANTE	10.761,70	20.718,51
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-10.761,70	-20.718,51
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERIODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	350,00	0,00



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	0,00	0,00
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	350,00	0,00

A movimentação registrada corresponde ao movimento apresentado no Anexo 18 - Demonstração dos Fluxos de Caixa.

Demonstração dos Fluxos de Caixa – Tem por finalidade apresentar informações sobre os fluxos das transações e eventos que afetaram o caixa do Poder Legislativo ao longo do exercício, de forma organizada e estruturada por atividades, permitindo melhor compreensão da articulação entre as diversas demonstrações financeiras. Por meio desta demonstração é possível avaliar as alternativas de investimentos e as razões que provocaram as mudanças da situação financeira do governo, as formas de aplicação do resultado superavitário ou deficitário gerado pelas operações.

No exercício de 2020 o resultado do Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Operacionais foi de R\$ 11.111,70, o resultado é demonstrado de forma isolada da entidade.

O resultado do Fluxo de Caixa das Atividades de Investimentos ficou negativo no valor de R\$ -- 10.761,70. No exercício de 2020 não teve Ingressos de recursos, somente Desembolso com aquisição de ativos não circulantes, e para cobertura desses Desembolsos, utilizou-se os recursos do fluxo de caixa das atividades operacionais que teve resultado positivo.

O resultado do Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento, não teve movimentação.

O resultado da apuração do Fluxo de Caixa no exercício de 2020 foi uma geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa no valor de R\$ 350,00, Este valor somado ao valor de Caixa e Equivalente de Caixa Inicial de R\$ 0,00, resulta no valor de R\$ 350,00 no Caixa e Equivalente de Caixa Final, Este resultado concilia com os valores apresentados no Balanço Financeiro e Balanço Patrimonial.



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

VIII – DA DESPESA COM PESSOAL.

DESPESAS COM PESSOAL EXERCÍCIO 2020	
Despesas Bruta com Pessoal	700.471,75
Pessoal Ativo	700.471,75
Pessoal Inativo e Pensionista	-
Despesas Não Computadas	0,00
Indenização por demissão	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	-
Despesa Líquida com Pessoal	700.471,75
Receita Corrente Líquida	24.116.646,91
Repassé Efetivamente Recebido	1.222.943,29
Limite Máximo LRF 6,00%	1.446.987,89
Limite Prudencial LRF 5,70%	1.374.638,50
Despesa Total com Pessoal - LRF	2,90%
Despesa Total com Pessoal - Art. 29-A CF	57,28%

Podemos observar os gastos com pessoal representaram conforme demonstrativo do Relatório de Gestão Fiscal referente ao 2º semestre/2020 mostrando um percentual de 2,90% da Receita Corrente Líquida do Município de Santa Luzia D'Oeste, bem como, o limite máximo de 70% de gastos com Folha de pagamento definidos no Art. 29-A da Constituição Federal também foi cumprido, ficando em 57,28%.

Concluindo, podemos afirmar que a Prestação de Contas exercício de 2020 teve sua elaboração conforme as determinações legais, com todos os anexos exigidos pela Lei Federal nº.4.320/64 exigência da Instrução Normativa nº 013/TCER/04 e demais elementos exigidos pelo Egrégio Tribunal de Contas.

IX - AVALIAÇÃO DAS AÇÕES PLANEJADAS E EXECUTADAS NO PPA

Programa é o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no Plano plurianual.



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

A avaliação é o procedimento que tem por objetivo assegurar o aperfeiçoamento contínuo dos programas e do Plano, provendo subsídios para corrigir falhas de concepção e execução, revisar objetivos e metas, visando melhorar os resultados desejados.

A avaliação, enquanto instrumento de gestão, permite ocasionar circunstâncias mais proveitosas para utilização dos recursos da sociedade e dar maior transparência de ação governamental.

PROGRAMA/AÇÕES E OBJETIVOS:

Programa/Ação:	0001/1001 – AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS DA CÂMARA		
Objetivo	Adquirir bens móveis para equipar a Câmara Municipal.		
Exercício	Planejado	Executado	Variação %
2018	137.262,00	137.262,00	100,00
2019	20.718,51	20.718,51	100,00
2020	10.761,70	10.761,70	100,00

ÁREA DE ATUAÇÃO/RESULTADO	META	EXECUTADO
CÂMARA MUNICIPAL	GLOBAL	10.761,70
Assegurado o funcionamento da Câmara, em consonância com os preceitos constitucionais e normas estabelecidas na Lei Orgânica e LRF, oferecendo condições para os exercícios de suas funções. Nesta Ação o Poder Legislativo ao longo dos 03 (três) últimos exercícios teve uma evolução na aquisição de bens móveis para a Entidade no exercício anterior, já neste exercício atual houve uma queda no investimento.		

PROGRAMA/AÇÕES E OBJETIVOS:

Programa/Ação:	0001/2001 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA		
Objetivo	Dar suporte a Câmara Municipal no que tange a sua manutenção de forma geral, como folha de pagamento, materiais de consumo, serviços em geral, visando o melhor atendimento da Entidade.		
Exercício	Planejado	Executado	Variação %
2018	931.345,49	931.345,49	100,00
2019	1.004.683,89	1.004.683,89	100,00
2020	933.881,05	933.881,05	100,00

ÁREA DE ATUAÇÃO/RESULTADO	META	EXECUTADO
CÂMARA MUNICIPAL	GLOBAL	933.881,05
Assegurado o funcionamento da Câmara, em consonância com os preceitos constitucionais e normas estabelecidas na Lei Orgânica e LRF, oferecendo condições para os exercícios de suas funções. Nesta Ação o Poder Legislativo ao longo dos 03 (três) últimos exercícios teve uma evolução		



ESTADO DE RONDÔNIA PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D'OESTE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

E-mail: camarafinanceiro@outlook.com.br

FONE: (69)3434-2824

na manutenção da Casa de Leis, como pagamento de servidores, prestações de serviços, aquisições de materiais entre outros, procurando a cada ano melhorar sua estrutura física e organizacional, buscando com isso maior agilidade na execução dos trabalhos realizados diariamente pela Entidade.

Dentro desta ação também podemos inserir a participação das ações legislativas, sobretudo no exercício de 2020, onde foram recebidos do poder executivo, projetos de leis que foram avaliados, analisados, votados e aprovados com o simples propósito de atender as demandas do município, sobretudo as ações voltadas a atender a população do município de Santa Luzia D'Oeste.

X - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Procuramos retratar no presente relatório os principais aspectos Econômicos e Financeiros ocorridos no Exercício ora encerrado e colocamo-nos à disposição dessa Egrégia Corte de Contas, para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Apresentamos a Vossa Excelência, protesto da mais elevada estima e consideração.

Santa Luzia D'Oeste - RO, 16 de março de 2021.

José Wilson dos Santos
Presidente da Câmara